

021500,
Қазақстан Республикасы
Ақмола обл.,
Степногорск қаласының
«Степногорск Энерготранзиті»
ЖШС
Тел. (716-45) 6-18-00
Факс (716-45) 6-91-85



ТОО "Степногорск
Энерготранзит"

ТОО
«Степногорск Энерготранзит»
021500,
Республика Казахстан
Ақмолинская обл.,
г. Степногорск
Тел. (716-45) 6-18-00
Факс (716-45) 6-91-85

ПРИКАЗ № 105

« 11 » 10 2021 г.

Об утверждении тендерной документации

В связи с проведением 26 октября 2021 года закупок способом конкурса путем тендера на Разработку и реализацию «Автоматизированной системы коммерческого учета электроэнергии» с подключением к АСКУЭ Системного оператора РК - АО «KEGOC», затраты на которые учитываются в тарифной смете на передачу электрической энергии на 2021 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить тендерную документацию на проведение закупок способом конкурса путем тендера, который объявлен на 26 октября 2021 года.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Заугольников Ю.П.

ЖШС
«**Степногорск Энерготранзиті**»
021500, Қазақстан
Республикасы
Ақмола обл.,
Степногорск қаласы
Тел. (716-45) 6-18-00
Факс (716-45) 6-91-85



ТОО
«**Степногорск Энерготранзит**»
021500, Республика
Казахстан
Ақмолинская обл.,
г. Степногорск
Тел. (716-45) 6-18-00
Факс (716-45) 6-91-85

Объявление о проведении тендера

Товарищество с ограниченной ответственностью «Степногорск Энерготранзит» объявляет о проведении тендера (конкурса).

Наименование закупок (тендера, конкурса) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупок товаров, работ, услуг, указанным в Перечне): **Разработка и реализация «Автоматизированной системы коммерческого учета электроэнергии» с подключением к АСКУЭ Системного оператора РК – АО «KEGOC».**

Наименование лота:

Лот № 1 Разработка и реализация «Автоматизированной системы коммерческого учета электроэнергии» с подключением к АСКУЭ Системного оператора РК – АО «KEGOC».

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое: **13 000 000,00 тенге.**

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупки товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

по Лоту № 1 Разработка и реализация «Автоматизированной системы коммерческого учета электроэнергии» с подключением к АСКУЭ Системного оператора РК – АО «KEGOC» - 13 000 000,00 тенге (Тринадцать миллионов тенге 00 тиын) включая разработку и сопровождение всей технической документации, исполнение монтажных и пусконаладочных работ с поставкой необходимого оборудования и программного обеспечения, сдача системы в промышленную эксплуатацию;

Условия платежа: - **50 (пятьдесят) процентов** от цены Договора оплачиваются Заказчиком в качестве предоплаты путем перечисления денег на счет Подрядчика в течение **10 (десяти) рабочих дней** со дня подписания настоящего Договора и выставленного Подрядчиком счета на предварительную оплату;

- **50 (пятьдесят) процентов** от цены Договора оплачиваются Заказчиком по факту выполнения Подрядчиком работ после подписания Сторонами Акта выполненных работ (оказанных услуг) (далее – Акт) на расчетный счет Подрядчика в течение **10 (десяти) рабочих дней**, со дня предоставления Заказчику документов, предшествующих оплате.

Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной заявки:

Тендерное обеспечение вносится одновременно при предоставлении тендерной заявки в размере **1 % (одного процента)** от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в тендерной заявке.

Обеспечение тендерной заявки предоставляется в одном из следующих видов:

1. залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии;
2. банковской гарантии.

Реквизиты: ИИК KZ68998ETB0000012865 (тенге) в АО «Jusan Bank» г. Степногорск, БИК TSESKZKA, БИН 070340002415.

Потенциальный поставщик представляет заявку на участие в тендере по форме 3 согласно приложению 3 Правил осуществления деятельности субъектами естественных монополий,

утвержденных приказом Министра национальной экономики РК от 13.08.2019г. № 73 (далее – Правила), с приложением документов указанных в пункте 67 Правил.

Тендерные заявки потенциальных поставщиков, оформленные в соответствии с п. 71 Правил **принимаются в срок до 09 часов 00 минут 26 октября 2021 года**, по адресу г. Степногорск, коммунально-складская зона, здание 2/1, каб. № 312.

Конверты с тендерными заявками **вскрываются в 11 часов 00 минут 26 октября 2021 года**, по адресу: г. Степногорск, коммунально-складская зона, здание 2/1, конференц-зал.

Требования к языку составления и представления тендерной заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках: **русский язык, казахский язык.**

Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии: **Товарищество с ограниченной ответственностью «Степногорск Энерготранзит», 021500, Республика Казахстан, Акмолинская область, г.Степногорск, коммунально-складская зона, здание 2/1, электронный адрес: step-energ@mail.ru.**

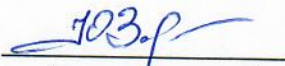
Секретарь тендерной комиссии: **Дорожкина Ю.М., экономист, тел. 8 (716 45) 6-57-42, step-energ@mail.ru.**

Приложение:

- 1.Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг) к Лоту № 1;
- 2.Проект Договора к Лоту № 1.

Руководитель субъекта естественной монополии

Директор Заугольников Ю.П.


(подпись, дата)

11.10.2021 г.

021500,
Қазақстан Республикасы
Ақмола обл.,
Степногорск қаласының
«Степногорск Энерготранзиті»
ЖШС
Тел. (716-45) 6-18-00
Факс (716-45) 6-91-85



ТОО "Степногорск
Энерготранзит"

ТОО
«Степногорск Энерготранзит»
021500, Республика
Казахстан
Ақмолинская обл.,
г. Степногорск
Тел. (716-45) 6-18-00
Факс (716-45) 6-91-85

Утверждаю:
Директор
ТОО «Степногорск Энерготранзит»
Возголенников Ю.П.
(Ф.И.О. подпись)



Техническая спецификация закупаемых услуг

Номер закупок (тендера):		Закупка № 88	
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):		Разработка и реализация «Автоматизированной системы коммерческого учета электроэнергии» с подключением к АСКУЭ Системного оператора РК – АО «KEGOC»	
Номер лота:		Лот № 1	
Наименование лота:		Разработка и реализация «Автоматизированной системы коммерческого учета электроэнергии» с подключением к АСКУЭ Системного оператора РК – АО «KEGOC»	
Описание лота:		-	
Дополнительное описание лота:		-	
Количество (объем) закупаемых услуг и единица измерения:			
№ п/п	Наименование услуг	Ед. изм.	Количество
1	Разработка и реализация «Автоматизированной системы коммерческого учета электроэнергии» с подключением к АСКУЭ Системного оператора РК – АО «KEGOC»	услуга	1
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставление услуг:		РК, Ақмолинская область, г. Степногорск, коммунально-складская зона, здание 2/1	
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставление услуг:		Октябрь-декабрь 2021 года	
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых услуг:		Поставщик должен иметь Лицензии на Проектную деятельность и Строительно-монтажные работы, иметь штат квалифицированного персонала, производственно-техническую базу для оказания услуги по разработке и реализации «АСКУЭ» на основании технических условий на подключения к АСКУЭ системного оператора РК – АО «KEGOC»	

Председатель тендерной Комиссии

Кусманова А.К.

(подпись, дата)

11.10.2021 г.

Договор № _____
на разработку и реализацию «Автоматизированной системы коммерческого учета электроэнергии»

« ____ » _____ 2021 г.

_____, именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице _____, с одной стороны и **Товарищество с ограниченной ответственностью "Степногорск Энерготранзит"** именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

Толкование терминов

1. В Договоре ниже перечисленные понятия будут иметь следующее толкование:
 - 1) «**Договор**» - гражданско-правовой Договор, заключенный между Заказчиком и Подрядчиком в соответствии с законодательством Республики Казахстан, зафиксированный в письменной форме, подписанный Сторонами, со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в Договоре есть ссылки;
 - 2) «**цена Договора**» - сумма, определенная Подрядчиком и принятая Заказчиком к оплате при соблюдении определенных условий, оговоренных Договором;
 - 3) «**работа**» - монтажные и пуско-наладочные работы;
2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:
 - 1) Договор;
 - 2) техническая спецификация (приложение 1 к Договору);
 - 3) форма акта выполненных работ (оказанных услуг) (приложение 2 к Договору).

Предмет Договора

3. Заказчик поручает и оплачивает, а Подрядчик принимает на себя обязательство на разработку технической документации, реализацию и сдачу в опытную эксплуатацию «Автоматизированную систему коммерческого учета электроэнергии» для ТОО «Степногорск Энерготранзит» на основании технических условий на подключение к АСКУЭ системного оператора РК – АО «KEGOC».

4. Место выполнения работ: Акмолинская область, город Степногорск.

Сумма Договора и порядок оплаты

5. Сумма Договора составляет _____ (_____) тенге, в том числе НДС 12% (двенадцать) процентов.

6. Оплата по Договору производится Заказчиком в следующем порядке:

- 50 (пятьдесят) процентов от цены Договора оплачиваются Заказчиком в качестве предоплаты путем перечисления денег на счет Подрядчика в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора и выставленного Подрядчиком счета на предварительную оплату.

- 50 (пятьдесят) процентов от цены Договора оплачиваются Заказчиком по факту выполнения Подрядчиком работ после подписания Сторонами Акта выполненных работ (оказанных услуг) (далее – Акт) на расчетный счет Подрядчика в течение 10 (десяти) рабочих дней, со дня предоставления Заказчику документов, предшествующих оплате.

7. Документы, предшествующие оплате: Акт выполненных работ (оказанных услуг) составленный по форме согласно приложению 2 к Договору и счет-фактура/электронный счет-фактура, выставленный в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Сроки выполнения работ

8. Срок выполнения и продолжительность работ по Договору устанавливается следующим образом:

- начало работ: с даты подписания Сторонами настоящего договора;

- окончания работ: в течение 60 (шестьдесят) рабочих дней с даты подписания Сторонами настоящего договора.

9. Сроки выполнения работ могут корректироваться, когда при выполнении работ обнаруживается необходимость временной остановки работ в связи с нижеуказанными обстоятельствами:

1) погодными условиями, не позволяющими дальнейшее выполнение работ по требованиям безопасности труда, технологии выполнения работ и/или иными подобными условиями;

2) если имеют место обстоятельства непреодолимой силы или отклонения, предложенные Заказчиком, требуют дополнительных сроков для выполнения работ. При этом Сторона обязана письменно уведомить другую Сторону в течение 3 (трех) календарных дней;

3) указаниями Заказчика;

- для проведения испытаний оборудования, незапланированных Договором;

- в случае, когда Заказчик не разрешает пользоваться участками объекта или на участке, имеются несколько подрядчиков и графики производства работ по соответствующим договорам для других подрядчиков негативно влияют на сроки выполнения работ;

- иные указания Заказчика, связанные с предписаниями органов противопожарной службы, санитарно-эпидемиологической службы, чрезвычайных ситуаций, архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, охраны окружающей среды, и т.п.;

4) невозможностью выполнения работ в сроки, установленные в пункте 8 Договора, в связи с режимами работы Единой электроэнергетической системе Республики Казахстан;

5) иными причинами, независящими от воли Сторон по Договору и не отнесенных к предпринимательскому риску Подрядчика.

10. Документами, подтверждающими возникновение обстоятельств невозможности выполнения работ, являются:

1) переписка Сторон;

2) переписка с третьими лицами;

3) оригиналы предписаний органов противопожарной службы, санитарно-эпидемиологической службы, чрезвычайных ситуаций, архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, охраны окружающей среды и т.п.;

4) в случае, оговоренным в подпункте 1 пункта 9 Договора - справки территориальных подразделений республиканского государственного предприятия «Казгидромет».

11. Временная остановка работ актируется Сторонами с момента возникновения обстоятельства невозможности выполнения работ.

12. Акт о временной остановке работ оформляется на основании обосновывающих документов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения причин невозможности выполнения работ в 2 (двух) экземплярах, подписывается полномочными представителями Сторон.

13. При прекращении условий, препятствовавших выполнению работ Сторонами, составляется Акт на возобновление работ, подписывается полномочными представителями

Сторон. Акты на возобновление работ оформляются в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента прекращения условий, препятствовавших выполнению работ в 2 (двух) экземплярах.

14. Акты на временную остановку работ, а также акты на возобновление работ по Договору должны быть утверждены Заказчиком.

15. Факты остановки работ и последующего возобновления работ (в том числе, изменение даты окончания работ), возникшие в пределах 1 (одного) календарного месяца, должны быть оформлены соответствующим дополнительным соглашением к Договору, не позднее следующего месяца за месяцем, в котором имелись факты приостановки и возобновления работ.

16. В случае, когда факты приостановки работ возникли в пределах 1 (одного) календарного месяца, а возобновление работ в этом месяце не произведено, оформляется дополнительное соглашение на приостановку работ. При прекращении условий, препятствовавших выполнению работ и их возобновлении, оформляется дополнительное соглашение о возобновлении работ.

17. Заказчик продлевает срок выполнения работ, если имеют место обстоятельства непреодолимой силы или отклонения, предложенные им, которые требуют дополнительных сроков для выполнения работ, а также в случае, если в процессе выполнения работ были выявлены скрытые дефекты, требующие дополнительных трудовых затрат. При этом Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика в соответствии с процедурой, предусмотренной гражданским законодательством Республики Казахстан.

Права и обязанности Сторон

18. Обязательства Подрядчика:

1) выполнить работы надлежащим образом и в сроки согласно условиям настоящего Договора;

2) нести полную ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество выполненных работ в соответствии с требованиями настоящего Договора, а в части не урегулированной настоящим Договором, ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Казахстан;

3) в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ или делающих дальнейшее выполнение работ невозможным, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств, поставить об этом в известность Заказчика;

4) устранить выявленные Заказчиком недоделки и дефекты работ, возникшие по причине ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору в ходе выполнения работ, с обязательным составлением акта о выявленных дефектах, описывающего характер выявленных недоделок и дефектов и разумный срок для их устранения, согласованный Сторонами, без увеличения сроков выполнения работ по настоящему Договору.

19. Обязательства Заказчика:

1) обеспечить доступ персонала Подрядчика на участок производства работ для выполнения работ с учетом требований технологии производства;

2) производить приемку выполненных Подрядчиком работ путем подписания Акта в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления Подрядчиком Акта и оплатить принятые работы в соответствии с условиями настоящего Договора;

3) предоставлять Подрядчику техническую и эксплуатационную документацию (паспорта, формуляры, заводские инструкции на оборудование и т.п.), оперативную информацию, необходимую для качественного выполнения работ;

4) соблюдать рекомендации Подрядчика по выполнению Правил эксплуатации и содержания оборудования, а также устранение недостатков, отрицательно влияющих на качественное выполнение работ;

5) ознакомить представителей Подрядчика, участвующих в реализации Договора, с правилами внутреннего распорядка (режима) и правилами техники безопасности, действующими на объектах Заказчика;

6) назначить ответственных лиц для осуществления контроля и приемки выполненных работ, подписания документации и актов в соответствии с настоящим Договором;

7) обеспечивать представителям Подрядчика безопасные условия работ;

8) оказывать содействие Подрядчику в выполнении работ в объеме и порядке, предусмотренных Договором.

20. Права Заказчика:

1) осуществлять технический надзор и контроль за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком работ и соблюдением сроков их выполнения согласно условиям Договора;

2) запрашивать у Подрядчика информацию, которая связана с надлежащим исполнением обязательств Подрядчика по настоящему Договору;

3) затребовать проведение испытаний или измерений для проверки качества выполненных работ;

4) требовать от представителей Подрядчика, выполняющих работ по Договору на предприятии Заказчика, соблюдения Правил по технике безопасности, норм производственной санитарии и пожарной безопасности, действующих на предприятии Заказчика, при этом Заказчик проводит вводный инструктаж с работниками Подрядчика по программе, разработанной службой Заказчика по безопасности и охране труда с учетом требований стандартов безопасности труда, правил, норм и инструкций по безопасности и охране труда, а также всех особенностей производства;

21. Права Подрядчика:

1) при неоплате Заказчиком работ по Договору в срок предусмотренный пунктом 6 Договора, Подрядчик вправе применить штрафные санкции, согласно пункту 29 Договора и действующим законодательством Республики Казахстан;

2) давать консультации по профилактике и предложения по устранению недостатков, влияющих на качество выполняемых работ;

3) согласовывать с Заказчиком время выполнения работ;

4) при нарушении условий Договора Заказчиком, а также при возникновении технических причин, лишающих возможности Подрядчика выполнить все или некоторые работы, в одностороннем порядке отказаться от выполнения части работ или расторгнуть Договор, известив Заказчика в письменном виде не менее чем за 1 (один) месяц до даты расторжения.

Порядок сдачи и приемки работ

22. Сдача выполненных работ Подрядчиком, и приемка их Заказчиком оформляются Актом, подписанным обеими Сторонами. Датой выполнения работ считается дата подписания Заказчиком Акта.

23. Подрядчик организует и осуществляет опытно промышленную эксплуатацию, проверку и приемку результатов выполненных работ за свой счет в соответствии с приложением 1 и иным условиям Договора.

24. В случае обнаружения недостатков и замечаний в выполненных работах Подрядчик обязуется в разумный срок (но не менее, чем в течение 7 (семи) рабочих дней) устранить выявленные замечания и недостатки, при этом расходы, связанные с устранением замечаний, осуществляются за счет Подрядчика.

25. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта направляет Подрядчику подписанный Акт или мотивированный отказ от приемки выполненных работ. В

случае не предоставления Заказчиком Акта или мотивированного отказа от приемки выполненных работ, в указанные сроки, Акт будет являться подписанным, а работы считаются выполненными в полном объеме, надлежащим образом и подлежат оплате.

Ответственность Сторон

26. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение Сторонами принятых на себя обязательств по Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и положениями Договора.

27. За нарушение срока завершения работ по вине Подрядчика, Заказчик вправе требовать уплаты пени в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от цены не выполненных в срок работ за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от цены не выполненных в срок работ.

28. В случае нарушения Подрядчиком сроков начала устранения дефектов, предусмотренных актом, подписанного Сторонами, а в случае неявки Подрядчика – односторонним актом, Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты пени в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от стоимости дефектной единицы за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от стоимости дефектной единицы.

29. За неоплату Заказчиком выполненных работ в установленный Договором срок, Подрядчик вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от суммы задолженности.

30. При несоблюдении Заказчиком сроков приемки выполненных работ, согласно подпункту 3 пункта 19 Договора, Подрядчик вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от суммы неоплаченных работ за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) от суммы неоплаченных работ.

31. Оплата пени и штрафов за несвоевременное выполнение работ и несвоевременную оплату не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств по Договору.

32. Если Заказчик не выполнит в срок свои обязательства, предусмотренные Договором, и это приведет к задержке выполнения работ, то Подрядчик имеет право на продление срока выполнения работ на соответствующий период и на освобождение на этот период от уплаты пени за нарушение сроков выполнения работ.

33. Если окончание работ стало невозможным не по вине Сторон и Стороны пришли к соглашению о прекращении выполнения работ, Заказчик обязан оплатить работы Подрядчика, выполненные до принятия решения о прекращении работ.

Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

34. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также за ущерб, причиненный вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных наводнениями, пожарами, землетрясениями, эпидемиями, военными конфликтами, военными переворотами, террористическими актами, гражданскими волнениями, забастовками, предписаниями, приказами или иным административным вмешательством со стороны Правительства, или каких-либо постановлений, административных или иных ограничений, оказывающих влияние на выполнение обязательств Сторонами по Договору, или предписаний административных или иных государственных органов, документов иных организаций, ограничивающих распоряжение деньгами на банковских счетах Сторон, условий чрезвычайного положения, карантина, или иных обстоятельств, находящихся вне разумного контроля сторон. Сроки выполнения обязательств по Договору соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего Договора или той

его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств непреодолимой силы.

35. Обе Стороны должны в течение 3 (трех) рабочих дней известить письменно друг друга о начале, а также окончании обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению обязательств по Договору.

36. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана предоставить для их подтверждения документ, выданный Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан» и/или иным соответствующим уполномоченным органом Республики Казахстан, за исключением случаев, когда обстоятельства форс-мажора носят общеизвестный и массовый характер и не требуют доказательств.

Качество работ

37. Выполненные Подрядчиком работы по Договору должны соответствовать качеству, полностью удовлетворяющему требованиям Заказчика.

38. Заказчик письменно уведомляет Подрядчика о любых обнаруженных дефектах с указанием срока исправления дефектов.

39. Получив уведомление о дефектах, Подрядчик обязан устранить дефекты в течение периода времени, указанного Заказчиком.

40. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество выполненных работ в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, если иное не предусмотрено Договором.

Разрешение споров

41. Заказчик и Подрядчик примут все меры для урегулирования всех споров и разногласий, которые могут возникнуть при выполнении Договора или в связи с ним, путем проведения переговоров между Сторонами.

42. В случае невозможности решения споров и разногласий путем взаимных переговоров, они подлежат рассмотрению в судах г. Нур-Султан в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Изменение, дополнение и расторжение Договора

43. Все изменения и дополнения к Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами Сторон и заверены печатями Сторон.

44. Договор может быть расторгнут или признан недействительным по обоюдному согласию между Сторонами либо по решению суда. В этом случае Сторона, инициирующая расторжение Договора, обязана письменно уведомить другую Сторону о своем намерении не менее, чем за 1 (один) месяц до даты расторжения.

45. Если Договор расторгается, Подрядчик обязан немедленно прекратить работы и представить акт выполненных работ (оказанных услуг) и счет-фактуру/электронный счет-фактуру на их оплату.

Срок действия Договора

46. Договор вступает в силу со дня его подписания уполномоченными на то представителями и скрепления печатями обеих Сторон и действует до полного выполнения Сторонами всех своих обязательств по Договору.

Заключительные положения

47. При исполнении своих обязательств по Договору Заказчик и Подрядчик, включая его представителей, обязуются полностью соблюдать законодательство Республики Казахстан, в том числе в области противодействия коррупции, охраны окружающей среды, безопасности и охраны труда, налогообложения, коммерческой тайны и иной конфиденциальной информации.

48. Стороны должны не допускать или снижать негативное воздействие результатов своей деятельности на экологию, экономику и общество. При выявлении риска, связанного с оказанием такого воздействия, Сторонам необходимо принимать меры, направленные на прекращение или предупреждение такого воздействия.

49. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьей стороне, без письменного согласия одной из Сторон.

50. Договор составлен на русском языке в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

51. Официальное общение между Заказчиком и Подрядчиком, которое касается вопросов исполнения Договора, имеет силу только в письменном виде.

52. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

53. В случае изменения реквизитов, Стороны обязаны письменно уведомить друг друга в трехдневный срок обо всех изменениях и оформить изменения путем заключения дополнительного соглашения. В противном случае убытки несет виновная Сторона.

54. Во всем ином, не оговоренном Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

Юридические адреса и реквизиты Сторон

Подрядчик:

ТОО «_____»

Юридический адрес: _____

БИН _____

ИИК _____

БИК _____

в _____

Директор

М.П. _____ Ф.И.О.

Заказчик:

ТОО «Степногорск Энерготранзит»

Юридический адрес: РК Акмолинская
обл. г.Степногорск, коммунально-
складская зона, здание 2/1

БИН 070340002415

ИИК KZ68998ETB0000012865

АО "Jusan Bank"

Степногорский филиал

БИК TSESKZKA

Директор

М.П. _____ Заугольников Ю.П.

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Наименование работ	Краткая характеристика	Ед. изм	Кол-во	Сумма в тенге без учета НДС	Сумма в тенге с учетом НДС
1	Разработка и реализация «Автоматизированной системы коммерческого учета электроэнергии»	Разработка и реализация «Автоматизированной системы коммерческого учета электроэнергии» для ТОО «Степногорск Энерготранзит» на основании технических условий на подключение к АСКУЭ системного оператора РК – АО «KEGOC».	работа	1		

Форма Р-1
ИИН/БИН

Заказчик _____
полное наименование, адрес, данные о средствах связи
Подрядчик _____
полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт) № _____ "___" _____ 20___ г.
Номер документа _____ Дата составления _____

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)*

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)**	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)***	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		В том числе НДС	
					количество	цена за единицу без НДС		Стоимость с НДС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
				Итого				

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика _____

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на _____ страниц

Сдал (Подрядчик) _____ / _____ / _____
должность подпись расшифровка подписи

М.П. _____
Дата подписания (принятия) работ (услуг) _____
Принял (Заказчик) _____ / _____ / _____
должность подпись расшифровка подписи

*Применяется для приемки-передачи выполненных работ (оказанных услуг), за исключением строительно-монтажных работ.
**Заполняется в случае, если даты выполненных работ (оказанных услуг) приходятся на различные периоды, а также в случае, если даты выполнения работ (оказания услуг) и даты подписания (принятия) работ (услуг) различны.
***Заполняется в случае наличия отчета о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услуг